

.....
(data, miejscowość)

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
(nazwa pracodawcy)

.....
(dział / wydział / zespół)

.....
(adres firmy)

.....
(stanowisko)

Propozycja rozwiązania umowy o pracę za porozumieniem stron

Zwracam się z propozycją rozwiązania umowy o pracę zawartej w dniu
(data zawarcia umowy) pomiędzy

.....
(pełna nazwa i adres pracodawcy), a

.....
(imię i nazwisko pracownika) na mocy porozumienia stron.

Jako termin rozwiązania umowy o pracę proponuję
(proponowana data rozwiązania umowy).

.....
(podpis pracownika)

Wyrażam zgodę

.....
(data i podpis pracodawcy / osoby
upoważnionej)