

.....  
(pieczęć firmowa pracodawcy)

.....  
(miejsowość i data)

## UMOWA O PRACĘ NA ZASTĘPSTWO

zawarta dnia ..... r. w ..... pomiędzy:

.....  
z siedzibą przy ul. .... W .....

numer REGON ..... reprezentowanym przez

.....  
zwanym dalej **Pracodawcą**, a

..... zamieszkałym/łą  
przy ul. .... W .....

numer PESEL ....., zwanym dalej **Pracownikiem**.

### § 1

1. Pracodawca zatrudnia Pracownika na czas nie świadczenia pracy przez .....  
....., w związku z nieobecnością, która jest  
usprawiedliwiona i wynika z faktu .....

2. Pracownik będzie przez ten okres wykonywał pracę na stanowisku .....

Do jego obowiązków będzie należeć: .....

3. Pracownik zostaje zatrudniony w wymiarze ..... etatu.

4. Miejscem wykonywania pracy będzie dla Pracownika siedziba Pracodawcy, mieszcząca się  
przy ul. .... W  
....., a dniem rozpoczęciem pracy jest.....

### § 2

1. W czasie obowiązywania niniejszej umowy Pracownik będzie otrzymywał wynagrodzenie za  
wykonaną pracę w wysokości wynagrodzenia zasadniczego w kwocie miesięcznej zł brutto  
..... (słownie: ..... złotych).

2. Wypłata wynagrodzenia będzie się odbywała do .....  
dnia miesiąca.

### § 3

1. Umowa przestaje obowiązywać wraz z końcem okresu, na jaki została zawarta.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem .....  
okresu wypowiedzenia.
3. Pracodawca może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia z następujących powodów:
  - a. ....
  - b. ....
  - c. ....
4. Pracownik może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia z następujących powodów:
  - a. ....
  - b. ....
  - c. ....

### § 4

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu pracy.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
(Pracodawca)

.....  
(Pracownik)